# **Rezervace kulturního domu**

|  |  |
| --- | --- |
| Jméno (název) žadatele |  |
| IČ právnické osobyDatum narození fyzické osoby |  |
| Jméno odpovědné osoby |  |
| Adresa |  |
| Telefonický kontakt |  |
| Email |  |
| Název akce |  |
| Požadovaný termín pronájmu(datum, hodina od-do) |  |
| Příprava akce a úklid po akci(datum, hodina od-do) |  |
| Předpokládaný počet účastníků |  |
| Typ akce | [ ]  schůze, přednáška, kulturní akce, sportovní akce[ ]  ples[ ]  soukromá akce[ ]  taneční zábava, večírek, diskotéka apod. nad 80 osob |
| Způsob platby | [ ]  hotovostně[ ]  bezhotovostněČ. účtu žadatele:Banka žadatele:  |
|  |
| **Předmět pronájmu (označit křížkem**)[ ]  Sál s jevištěm[ ]  Balkón[ ]  Malá banketka[ ]  Velká banketka[ ]  Šatna[ ]  Obsluha šatny[ ]  Bar | [ ]  Bar[ ]  Sociální zařízení[ ]  Reflektory[ ]  Zvuková aparatura [ ]  Obsluha aparatury[ ]  Ubrusy ks[ ]  Dataprojektor + plátno[ ]  Notebook |
| Předběžná cena: **Sleva nebo prominutí  nájmu** dle bodu III. Zásad pronájmu KD Petřvald Vyplní pronajímatel  |

Datum:

Podpis osoby oprávněné jednat za žadatele: ……………………………

**Po potvrzení termínu (rezervace) správcem KD je objednatel povinen se dostavit do 14 dnů k podpisu závazné objednávky, jinak termín propadá.**